I.C. 70 MARINO - SANTA ROSA

Via Luigi Volpicella 372/G – 80147 Napoli | Tel. 0815963764 - Fax. 0815962878
Codice meccanografico NAIC8FR003 - Codice fiscale 95186630638
e-mail: naic8fr003@istruzione.it – pec: naic8fr003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic70marinosantarosa.edu.it

INDICAZIONI PER GLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO

Anno Scolastico 2019/20

Funzione Strumentale Area 3 - Amante Annamaria

INDICAZIONI GENERALI

TITOLARITA'

Il docente di sostegno è docente della classe e ne è contitolare. Per questa ragione partecipa a tutte le riunioni del consiglio di Interclasse o di classe, alle riunioni di programmazione, agli incontri con i genitori o con i rappresentanti e agli scrutini di tutti gli alunni della classe di cui è titolare. Collabora con i docenti curriculari alla predisposizione dei materiali e dei supporti didattici facilitanti l'apprendimento degli alunni, nella previsione delle verifiche scritte o orali: modalità, strategie e contenuti rispondenti ai bisogni e alle caratteristiche dell'alunno stesso.

Per i docenti di sostegno è necessario:

- visionare la documentazione clinica relativa agli alunni assegnati, il Piano Educativo Individualizzato dell'anno precedente e il Fascicolo Personale (da aggiornare al termine di ogni anno scolastico);
- chiedere ai docenti di classe/sezione le informazioni riguardanti l'alunno;
- informarsi sugli esperti di riferimento e gli eventuali operatori della riabilitazione da contattare;
- effettuare, nel primo periodo scolastico, l'osservazione dell'alunno e, se necessario, stabilire un momento di incontro con la famiglia.
- Nel primo mese di scuola, osserva e analizza i seguenti aspetti dell'alunno:
    - l'autonomia personale, sociale e scolastica;
    - l'adattamento al ritmo e alle attività scolastiche;
    - l'area psicomotoria;
    - l'area linguistico-comunicativa;
    - l'area logico-matematica;
    - l'area artistico-espressiva

I documenti da visionare sono:

- FASCICOLO PERSONALE DELL'ALUNNO, COMPRENDENTE LA SUA STORIA PERSONALE E LA SUA PRESENTAZIONE
- IL PROFILO DI FUNZIONAMENTO (che sostituisce la D.F. e il P.D.F.)
- IL PROGETTO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (P.E.I.)
- (eventuale) RELAZIONE DEL CENTRO RIABILITATIVO
- RELAZIONE FINALE

FASCICOLO PERSONALE DELL'ALUNNO

Per ogni alunno disabile esiste una CARTELLINA, conservata presso la Presidenza, in quanto "materiale riservato", con tutta la documentazione medica e didattica dell'alunno: dal momento della segnalazione in poi. Tale documentazione è a disposizione di tutti gli insegnanti di sostegno e di classe, può essere visionata chiedendo l'autorizzazione al Ds o in assenza alla FS Area 3 - Sostegno. I documenti devono essere visionati all'interno dell'edificio scolastico (Presidenza) e non possono essere portati al di fuori di esso, neanche sotto forma di fotocopia.

PROFILO DI FUNZIONAMENTO

Il decreto di revisione del D.lgs. 66/2017, attuativo della legge 107/2015 definisce il profilo di funzionamento (PF). Esso sostituisce, ricomprendendoli, la diagnosi funzionale e il profilo dinamico funzionale.

- Il PF è redatto dopo l'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva, ai fini dell'inclusione scolastica, sulla base dei criteri del modello bio-psico-sociale della Classificazione internazionale del funzionamento, della disabilità e della salute (ICF) dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS), ai fini della formulazione del Piano Educativo Individualizzato (PEI).
- E' il documento propedeutico e necessario alla predisposizione del "Piano Educativo Individualizzato (PEI) e del Progetto Individuale";
- definisce anche le competenze professionali e la tipologia delle misure di sostegno e delle risorse strutturali utili per l'inclusione scolastica;
- è redatto con la collaborazione dei genitori dell'alunno, nonché, nel rispetto del diritto di autodeterminazione, nella massima misura possibile, dello studente con disabilità, con la partecipazione del dirigente scolastico ovvero di un docente specializzato sul sostegno didattico della scuola;
- è aggiornato al passaggio di ogni grado di istruzione, a partire dalla scuola dell'infanzia, nonché in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona;
- è trasmesso dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale alla scuola e all'ente locale competente, ai fini della predisposizione rispettivamente del PEI e del Progetto individuale, qualora questo venga richiesto.

Il Profilo di Funzionamento viene redatto successivamente alla Diagnosi Funzionale, ha lo scopo di integrare le diverse informazioni già acquisite e indicare "il prevedibile livello di sviluppo che l'alunno potrà raggiungere nei tempi brevi (6 mesi), e nei tempi medi (2 anni). Questo documento indica le caratteristiche fisiche, psichiche, sociali ed affettive dell'a. e pone in rilievo sia le difficoltà di apprendimento conseguenti alla situazione di H., con relative possibilità di recupero, sia le capacità possedute che devono essere sostenute, sollecitate progressivamente, rafforzate e sviluppate nel rispetto della personalità del bambino.

- Prima revisione entro la fine di ottobre (funzionale alla stesura del P.E.I.)
- Seconda revisione entro la fine di maggio (funzionale al passaggio di informazioni per l'anno successivo).

PROGETTO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

Il **P.E.I**. viene redatto "congiuntamente" dall'insegnante di sostegno, dagli insegnanti curricolari, dall'assistente, dagli operatori dell'Asl o Centri accreditati, con la collaborazione della famiglia, Il Piano è redatto in via provvisoria **entro giugno** e in via definitiva, di norma, **non oltre il mese di ottobr**e (D.Lgs 7 agosto 2019, n. **9)** e puntualmente verificato con frequenza quadrimestrale.

Viene firmato dall'insegnante di sostegno e **da tutti coloro che hanno partecipato alla sua stesura** . La prima riunione viene fatta a inizio d'anno e in quella sede vengono

definiti gli obiettivi generali di cui l'insegnante deve tener conto per stilare le programmazioni; la seconda si fa a metà anno (Febbraio - Marzo), serve a valutare l'andamento della programmazione stessa. Viene effettuata in questa sede un'ipotesi di richiesta di ore per il sostegno (RICHIESTA ORGANICO) e di ore di assistenza per il successivo anno scolastico. Inoltre, solo per i ragazzi che escono dalla scuola Secondaria di 1° grado, si cercherà di orientare la famiglia nella scelta della scuola Secondaria di 2° grado più attinente all'alunno. La terza riunione viene fatta a fine anno (maggio), per una valutazione dei risultati raggiunti.
Il P.E.I. si riferisce alla programmazione di classe e al progetto di Istituto. Il team docente stabilisce se far raggiungere all'alunno gli obiettivi della classe, gli obiettivi semplificati rispetto alle programmazioni disciplinari o se far seguire le programmazioni differenziate in tutte o in alcune discipline.

- **PROGRAMMAZIONE IN BASE AGLI OBIETTIVI PREVISTI PER LA CLASSE**: La programmazione si riferisce agli obiettivi previsti per la classe. L'alunno con disabilità segue una programmazione uguale a quella della classe, eventualmente con obiettivi ridotti. Sarà, eventualmente, adottata una metodologia di verifica e valutazione adeguata alle capacità dell'alunno.
- **PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATA**: Consiste nel rendere più semplici determinati contenuti disciplinari, che vengono affrontati in classe.
- **PROGRAMMAZIONE SPECIFICA**: L'alunno segue un programma completamente diverso da quello previsto per la classe.

SCADENZE PER L'A.S 2019/20120

La modulistica prodotta va redatta e consegnata per la scuola dell'infanzia, scuola primaria e per la scuola secondaria di primo grado in duplice copia (una per il registro di classe, l'altra per la segreteria, che confluirà nel fascicolo personale dell'alunno).

Consegna del PEI	In attesa dei decreti attuativi del D.Lgs 7 agosto 2019, n. 9) entro e non oltre **il 30 novembre 2019**
	Nei casi di **nuova segnalazione** in cui sia da costruire sia il PEI che il PF: **gennaio 2020** per entrambi i documenti.
Consegna PF	**maggio-giugno 2020**
	Nei casi di nuova segnalazione (inizio anno): gennaio 2020.
Consegna Relazione Finale	entro e non oltre la fine dell'attività didattica (risultati raggiunti e da raggiungere)
GLI	Prima convocazione 4 ottobre 2019
GLO	Su convocazione
Verifiche intermedie e finali del P.E.I.	Come da Piano Annuale

Tutta la modulistica è scaricabile sul sito della scuola: PIANI STRATEGICI - **INCLUSIONE**